

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de mayo de 2023

c. Mario Estuardo Santos Dysli  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Cajón de Despacho.

Respetado señor Director General:

Con gusto le agradezco el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Sandra Patricia Aguilar Ramos</u>	CUI:	<u>2356981800101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-1031-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>496-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>tecnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>40122484</u>
Número de Factura:	<u>2073510527</u>	Serie:	<u>627BD069</u>
honorarios Mensuales:	<u>Q 2,064.52</u>	Período del Informe:	<u>16 al 31 de mayo</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 10,064.52</u>	Plazo del Contrato:	<u>16/05/2023 al 31/07/2023</u>

Unidad Administrativa donde presta servicios: Centro Deportivo y Recreativo Paque Erick Bernabé Barrondo García de la Dirección de parques y Centros Deportivos y Recreativos de la Dirección General Del Deporte y la Recreación

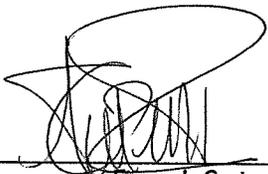
Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para **El Departamento de Programación Sustantiva, de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del deporte y la Recreación**, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Brinde apoyo en el desarrollo de lineamientos para optimizar las gestiones relacionadas a implementación deportiva de los diferentes programas sustantivos.
- Asesore en la elaboración de reportes relacionados a procesos de firma de las autoridades del departamento asignado.
- Asesore en la ejecución de las actividades programadas por la Dirección de Áreas Sustantivas en el Departamento Asignado.
- Apoye en la atención de pacientes del Centro Deportivo y Recreativo Asignado.
- Apoye en las Actividades programadas por la Dirección de Áreas Sustantivas cuando se requirio.
- Apoye en el desarrollo de las actividades del Día del Padre en los departamentos de Quetzaltenango, Huehuetenango y Solola.
- Brinde apoyo para la revisión de los planes estrategicos de la unidad asignada y genere recomendaciones para mejorar la ejecución de los mismos.
- Brinde apoyo para la revisión de los planes estrategicos de la unidad asignada y genere recomendaciones para mejorar la ejecución de los mismos.

Sandra Patricia Aguilar Ramos



Firma de Contratista

Ana Lucía Ramírez Gil  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)